

**TATA TERTIB
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT BUKIT ULUWATU VILLA Tbk
Pada tanggal 26 Juni 2024**

**CODE OF CONDUCT OF THE
ANNUAL GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS
PT BUKIT ULUWATU VILLA Tbk
On June 26th 2024**

A. Ketentuan Umum

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") akan dilangsungkan secara fisik dan elektronik melalui fasilitas *electronic General Meeting System* KSEI ("**eASY.KSEI**") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**").
2. Untuk memastikan Rapat berjalan dengan tertib, efisien dan tepat waktu, pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir secara fisik, dimohon untuk hadir paling lambat pukul 13.45 Waktu Indonesia Barat ("**WIB**") untuk melakukan registrasi terakhir pada pukul 13.55 WIB.
3. Proses registrasi kehadiran bagi pemegang saham yang hadir secara fisik dan elektronik akan dibuka sejak pukul 13.00 WIB dan ditutup pada pukul 14.00 WIB.
4. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
5. Sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**"), Direksi Perseroan, antara lain, telah melakukan hal-hal sebagai berikut:
 - (i) Memberitahukan mengenai rencana akan diselenggarakannya Rapat kepada OJK melalui surat tertanggal 8 Mei 2024.
 - (ii) Mempublikasikan Pengumuman dan Pemanggilan Rapat kepada para Pemegang Saham Perseroan melalui situs web KSEI, situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan sebagai berikut:

A. General Provisions

1. The Annual General Meeting of Shareholders (the "**Meeting**") will be conducted physically and electronically through a KSEI Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**").
2. To ensure that the Meeting is carried out in an orderly, efficient, and timely manner, shareholders or their attorneys who will attend physically, are requested to arrive at the venue of the Meeting at the latest by 13.45 a.m Western Indonesian Time ("**WIB**") for registration process at latest on 13.55 WIB.
3. The registration process for the shareholders who attend physically and electronically will commence from 13.00 a.m. and will be closed at 14.00 a.m. WIB.
4. The Meeting will be conducted in Indonesian language.
5. Pursuant to the provision of Articles of Association of the Company and the Financial Services Authority ("**OJK**") regulations, the Board of Directors of the Company has, among others, carried out the following actions:
 - (i) Notified the Financial Services Authority by a letter dated 8 Mei 2024 of the plan to convene the Meeting.
 - (ii) Published the Announcement and Notice of the Meeting to the Shareholders of the Company in KSEI's website, the Indonesia Stock Exchange's website and the Company's website as follows:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> a. Pengumuman Rapat dipublikasikan pada tanggal 20 Mei 2024; dan b. Pemanggilan Rapat dipublikasikan pada tanggal 4 Juni 2024. | <ul style="list-style-type: none"> a. Announcement of the Meeting was published on 20th Mei 2024 and b. Notice of the Meeting was published on 4th June 2024. |
| <ul style="list-style-type: none"> 6. Sesuai dengan ketentuan Pasal 10 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh Komisaris Utama. | <ul style="list-style-type: none"> 6. In compliance with Article 10 paragraph (14) of the Articles of Association of the Company, the Meeting will be chaired by the President of Commissioner. |
| <ul style="list-style-type: none"> 7. Sesuai dengan ketentuan Pasal 11 ayat (2) huruf a Anggaran Dasar Perseroan, Rapat dapat dilangsungkan apabila dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan. | <ul style="list-style-type: none"> 7. In accordance with the Article 11 paragraph (2) letter a of the Articles of Association of the Company, the Meeting can be convened if it is attended by shareholders representing more than ½ (half) of the total shares with valid voting rights issued by the Company. |
| <ul style="list-style-type: none"> 8. Jika ada hal-hal yang berkaitan dengan penyelenggaraan Rapat yang tidak dan/atau tidak cukup diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan/atau Tata Tertib ini, Pimpinan Rapat berhak memutuskan hal tersebut. | <ul style="list-style-type: none"> 8. If there are matters related to the Meeting, which is not and/or is not sufficiently regulated in the Articles of Association of the Company and/or in this Rules, the Chairman of the Meeting is entitled to resolve such matters. |
| <ul style="list-style-type: none"> 9. Setiap pihak yang menghadiri Rapat wajib mengikuti jalannya Rapat dengan tertib. Sehubungan dengan hal tersebut, Pimpinan Rapat berhak mengambil tindakan yang diperlukan, termasuk melarang setiap pihak yang mengganggu jalannya ketertiban Rapat dan/atau keamanan Rapat berada dalam ruang Rapat. | <ul style="list-style-type: none"> 9. Every party attending the Meeting is obliged to follow the proceedings of the Meeting in an orderly manner. In connection with this matter, the Chairman of the Meeting has the right to take necessary action, including prohibiting any party who disrupts the running orderliness of the Meeting and/or security of the Meeting in the Meeting room. |

B. Kewenangan dan Kerahasiaan

- 10. Pemegang saham yang memiliki akses atau *link* ke dalam eASY.KSEI dan AKSes.KSEI yang diperoleh sesuai dengan peraturan yang berlaku ("**Akses Rapat**") berkewajiban untuk menjaga kerahasiaan Akses Rapat tersebut dan dilarang untuk memberikan dan/atau menyebarkan Akses Rapat yang dimilikinya kepada pihak manapun.
- 11. Pemegang saham tidak diperkenankan untuk (i) mengambil gambar (foto dan/atau video), merekam gambar dan/atau suara, membagikan dan/atau menyebarkan kepada pihak manapun Informasi Rapat; atau (ii) menggunakan Informasi Rapat tersebut dengan cara apapun yang dapat merugikan Perseroan.

B. Authorization & Confidentiality

- 10. Shareholders who have access or link to the eASY.KSEI and AKSes.KSEI, which was obtained pursuant to the applicable regulations ("**Meeting Access**") must keep the confidentiality of the Meeting Access and are prohibited to provide and/or share their Meeting Access to any party.
- 11. Shareholders are not allowed to (i) take pictures(photo and/or video), record pictures and/or audio, share and/or disclose to any party the Meeting Information; or (ii) to use such Meeting Information, in any way, which may harm the Company.

12. Perseroan berhak mengambil tindakan hukum atau tindakan lainnya yang diperlukan atas setiap pelanggaran pada ketentuan butir 10 dan 11 di atas, sesuai dengan peraturan yang berlaku.

12. The Company has the rights to take legal action or any other necessary actions related to any violation of provisions in points 10 and 11 above, in accordance with the prevailing laws.

C. Kehadiran Pemegang Saham Secara Elektronik

13. Sesuai dengan Peraturan OJK, Perseroan menyediakan alternatif bagi pemegang saham individu berkewarganegaraan Indonesia, untuk:

- (i) menghadiri Rapat secara elektronik dan memberikan suara secara elektronik; atau
- (ii) memberikan E-Proxy, yang keduanya dilakukan melalui fasilitas eASY.KSEI.

14. Panduan deklarasi kehadiran dalam Rapat secara elektronik dan pemberian suara secara elektronik ("**Panduan E-Voting**"), termasuk di dalamnya ketentuan mengenai cara menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik.

15. Untuk dapat melakukan tindakan sebagaimana disebutkan dalam butir 13 di atas, pemegang saham individu berkewarganegaraan Indonesia wajib terlebih dahulu:

- (i) memiliki Nomor *Single Investor Identification* (Nomor SID). Informasi terkait Nomor SID dapat diperoleh dengan menghubungi perusahaan efek atau bank kustodian masing-masing pemegang saham; dan
- (ii) telah melakukan registrasi/aktivasi akun eASY.KSEI-nya melalui <https://akses.ksei.co.id>. Panduan registrasi akun eASY.KSEI ("**Panduan Registrasi**") dapat diakses [pada tautan berikut](#) ("**Pemegang Saham Terdaftar**").

16. Selain menghadiri Rapat secara elektronik melalui fasilitas eASY.KSEI, Pemegang Saham Terdaftar juga dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses fasilitas AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>) ("**AKSes.KSEI**") atau menu 'Tayangan RUPS' pada AKSes Mobile KSEI. Panduan mengenai webinar Zoom AKSes.KSEI bagi Pemegang Saham Terdaftar yang hadir secara elektronik ("**Panduan Webinar**") dapat diakses [pada tautan berikut](#).

C. Shareholders Attendance Electronically

13. In accordance with OJK Regulation of the Indonesian, the Company provided an alternative to Indonesian individual shareholders to:

- (i) attend the Meeting electronically and cast vote electronically; or
- (ii) grant E-Proxy, both of which are carried out through eASY.KSEI facility.

14. Guideline for declaration of attendance for attending the Meeting electronically and casting votes electronically ("**E-Voting Guideline**"), including provisions on how to raise question(s) and/or opinions electronically.

15. To be able to carry out actions referred in point 13 above, Indonesian individual shareholders must first:

- (i) have Single Identification Number (SID). Information on shareholder's SID may be obtained by contacting the securities company or custodian bank of respective shareholder; and
- (ii) have already registered/activated his/her eASY.KSEI account through <https://akses.ksei.co.id/>. Guidelines to register an eASY.KSEI account ("**Registration Guideline**") can be accessed [on the following link](#) ("**Registered Shareholders**").

16. Other than attending the Meeting electronically through eASY.KSEI facility, Registered Shareholders are also able to view the ongoing Meeting through Zoom webinar by accessing AKSes.KSEI facility (<https://akses.ksei.co.id/>) ("**AKSes.KSEI**") or the 'Tayangan RUPS' feature on the AKSes Mobile KSEI. Guidelines on Zoom webinar AKSes.KSEI for Registered Shareholders who attend electronically ("**Webinar Guideline**") can be accessed [on the following link](#).

- | | |
|--|--|
| <p>17. Harap diperhatikan bahwa AKSes.KSEI hanya untuk menyaksikan Rapat saja dan memiliki kapasitas sebanyak 500 (lima ratus) peserta berdasarkan <i>first come first serve</i> basis.</p> <p>18. Panduan Registrasi, Panduan E-Voting, Panduan E-Proxy, dan Panduan Webinar disusun untuk kemudahan Pemegang Saham Terdaftar semata dan tidak dimaksudkan untuk menggantikan panduan yang dikeluarkan oleh KSEI yang telah tersedia di website KSEI ("Panduan KSEI"). Pemegang saham tetap diminta untuk membaca Panduan KSEI secara menyeluruh dan teliti.</p> <p>19. Keterlambatan, kegagalan, ketidakpatuhan dan/atau kelalaian dalam mengikuti Panduan KSEI, dengan alasan apapun, akan mengakibatkan pemegang saham tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, sehingga tidak akan diperhitungkan dalam kuorum kehadiran dan/atau tidak dapat memberikan suara secara elektronik.</p> | <p>17. Please be advised that AKSes.KSEI is for viewing purpose only and has the capacity of 500 (five hundred) participants based on a first come first serve basis.</p> <p>18. Registration Guideline, E-Voting Guideline, E- Proxy Guideline, and Webinar Guideline are provided for the Registered Shareholders' easy reference only and not intended to replace the guidelines issued by KSEI which are available in KSEI's website ("KSEI Guidelines"). Theshareholders are still requested to read the KSEI Guidelines thoroughly and carefully.</p> <p>19. Any delay, failure, non-compliance and/or negligence to comply with the KSEI Guidelines, for whatsoever reason, will result in the shareholders not being able to attend the Meeting electronically, thus will not be counted for quorum purpose and/or not able to cast voteelectronically.</p> |
|--|--|

D. Penyampaian Pertanyaan dan Pemungutan Suara

20. Pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat secara fisik dan ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat akan diminta mengangkat tangan dan mengisi formulir pertanyaan yang disediakan oleh Perseroan saat Rapat berlangsung, dengan mencantumkan nama, jumlah saham yang dimiliki, dan pertanyaan dan/atau pendapatnya. Para petugas Perseroan akan mengumpulkan formulir yang sudah diisi. Petugas akan menyerahkan formulir pertanyaan/pendapat tersebut kepada Notaris dan Pimpinan Rapat untuk kemudian dijawab atau ditanggapi oleh Pimpinan Rapat atau oleh pihak lain yang ditunjuk oleh Pimpinan Rapat.
21. Pemegang Saham Terdaftar yang hadir dalam Rapat secara elektronik dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat melalui fitur *chat* pada kolom '*Opinion Statement Field*' di layar e- Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI.

D. Raising Questions and Voting

20. Shareholders or Power of Attorney who attend the Meeting physically and wishing to raise question and/or state their opinion will be requested to raise their hands and fill out a questionform provided by theCompany during the Meeting by stating the name of the shareholder(s), number of shares owned, and the question and/or opinion. Company's officials will collect the form. Officials will submit the collected forms to the Notary and the Chairman of Meeting, whichwill then be answered/responded by the Chairman of Meeting or by any other party designated by the Chairman of Meeting.
21. Registered Shareholders who attend the Meeting electronically can raise question(s) and/or opinion(s) through the chat feature on 'Opinion Statement Field' on the e-Meeting Hallscreen in eASY.KSEI facility.

- | | |
|---|---|
| <p>22. Pertanyaan dan/atau pendapat yang dapat diajukan dan dilayani hanyalah yang berhubungan langsung dengan mata acara Rapat yang sedang dibicarakan.</p> | <p>22. Question(s) and/or opinion(s) that can be raised and addressed are only those directly related with the Meeting agenda that is being discussed.</p> |
| <p>23. Pimpinan Rapat akan menjawab atau menanggapi maksimal 3 (tiga) pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara, sebelum diadakannya pemungutan suara. Apabila ada lebih dari 3 (tiga) pertanyaan dan/atau pendapat, maka kami akan mengirimkan jawaban dan/atau tanggapan ke email masing-masing pemberi pertanyaan atau pemberi pendapat melalui email (corsec@buvagroup.co.id).</p> | <p>23. The Chairman will answer or respond to a maximum 3 (three) questions and/or opinions for each agenda, before the voting commences. If there are more than 3 (three) questions and/or opinions, we will send answers and/or responses to each questioners via email (corsec@buvagroup.co.id).</p> |
| <p>24. Pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik hanya dapat diajukan selama kolom '<i>General Meeting Flow Text</i>' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan '<i>Discussion started for agenda item no. [x]</i>'.</p> | <p>24. Electronic question(s) and/or opinion(s) can only be raised so long as the 'General Meeting Flow Text' column on the e-Meeting Hall screen in eASY.KSEI facility shows 'Discussion started for agenda item no. [x]'.</p> |
| <p>25. Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.</p> | <p>25. The resolutions of the Meeting is adopted based on the deliberation to reach a consensus.</p> |
| <p>26. Jika ada pemegang saham yang tidak setuju atau memberikan suara abstain, maka pengambilan keputusan akan dilakukan melalui pemungutan suara dengan disetujui oleh lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.</p> | <p>26. If there are shareholders who are not in favor of a proposal or cast a blank vote, then the adoption of the resolution must be carried out through voting and must be approved by more than ½ (half) of the total shares with voting rights present at the Meeting.</p> |
| <p>27. 1 (satu) saham memberikan hak kepadapemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham mempunyai lebih dari 1 (satu) saham, maka ia cukup mengeluarkan suara 1 (satu) kali saja, dan suara yang dikeluarkan tersebut berlaku untuk seluruh saham yang dimilikinya.</p> | <p>27. 1 (one) share will give the owner 1 (one) voting rights. If a shareholder owns more than 1 (one) share, he/she will cast his/her vote only once and the vote cast will be effective for all of the shares he/she owns.</p> |

28. Pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan cara mengangkat tangan, dengan prosedur sebagai berikut:
- (i) Berturut-turut mereka yang memberikan suara Abstain dan yang memberikan suara tidak setuju akan diminta mengangkat tangan dan menyerahkan Kartu Suara kepada petugas Rapat secara bergantian, untuk kemudian dihitung oleh Biro Administrasi Efek;
 - (ii) Suara Abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas Pemegang Saham yang mengeluarkan suara; dan
 - (iii) Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan akan dihitung sebagai memberikan suara setuju atas usul yang diajukan.
28. Physical vote casting will be carried out by way of raising hands with the following procedures:
- (i) Sequentially, those who casts blank votes and those who are not in favor of a proposal will be requested to raise their hand and give their Voting Cards to the officials of the Meeting, who will then give them to the Security Administration Bureau to be tallied;
 - (ii) Blank votes will be deemed to cast the same vote as the majority votes of the Shareholders; and
 - (iii) Shareholders who do not raise their hands are deemed to vote affirmative on the proposed matters.
29. Pemungutan suara secara elektronik yang dilakukan saat Rapat berlangsung (*live e-voting*) hanya dapat dilakukan selama kolom '*General Meeting Flow Text*' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan '*Voting for agenda item no. [x] has started*', dengan prosedur sebagai berikut:
- (i) Pemegang saham harus memberikan suaranya melalui kolom '*Voting Field*' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI;
 - (ii) Pemegang saham memiliki 3 (tiga) pilihan suara di kolom '*Voting Field*', yaitu '*Accept*', '*Reject*' dan '*Abstain*'; dan
 - (iii) Sesi *live e-voting* akan diselenggarakan paling lama selama 1 menit. Sesi *live e-voting* telah selesai ketika kolom '*General Meeting Flow Text*' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan '*Voting for agenda item no. [x] has ended*'.
29. Electronic voting during the Meeting (live e- voting) can only be conducted so long as the 'General Meeting Flow Text' column on the e- Meeting Hall screen in eASY.KSEI facility t shows 'Voting for agenda item no.[x] has started', with the following procedures:
- (i) Shareholders must cast their votes through 'Voting Field' column on the e-Meeting Hall screen in eASY.KSEI facility;
 - (ii) Shareholders have 3 (three) voting options in 'Voting Field' column, i.e. 'Accept', 'Reject' and 'Abstain'; and
 - (iii) Live e-voting session will be conducted for a maximum of 1 minute. Live e-voting will be ended when the 'General Meeting Flow Text' column on the e-Meeting Hall screen in eASY.KSEI facility shows 'Voting for agenda item no. [x] has ended'